

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند بارگذاری اخبار	
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: تهیه خبر - ویراستاری - تایید مدیر واحد - بارگذاری در سایتها	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): کلیه کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کردستان - عموم مردم	
انواع زیرگروه‌های خدمت: واحدهای تابعه دانشگاه	
کانال‌های کنونی آرایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)
<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و جایگاه وب دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> آرایه خدمت به- صورت <u>غیرالکترونیکی</u> <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی آرایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
تراکنشی <input checked="" type="checkbox"/>	
تعاملی <input type="checkbox"/>	
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ---	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: روزانه 4300 نفر	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات آرایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: آرایه خدمت بصورت روزانه	
مدت زمان ارائه خدمت: آنلاین	
هزینه‌ی مستقیم آرایه خدمت (ریال): ---	بهای تمام شده آرایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ----
آیا آرایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل آرایه است؟ رأساً توسط دستگاه	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: وزارت بهداشت <a href="http://www.behdsht.gor.ir">www.behdsht.gor.ir</a>	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیندمجله علمی خبری نسیم	
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: جمع‌آوری اخبار از واحدهای مختلف دانشگاه - تنظیم اخبار - ویراستاری - طراحی - تایید مدیر واحد - ارسال جهت چاپ - توزیع و پخش	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): کلیه کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کردستان - وزارت بهداشت - دانشگاه‌های علوم پزشکی سراسر کشور - ادارات ، سازمانها و ارگانهای دولتی استان	
انواع زیرگروه‌های خدمت: ---	
کانال‌های کنونی ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)
<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)
<input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب	<input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
<input type="checkbox"/> تراکنشی	<input checked="" type="checkbox"/> تعاملی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ----	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: ماهیانه 1300	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: 6 دوره	
مدت زمان ارائه خدمت: 2 ماه	
هزینه‌ی مستقیم ارائه خدمت (ریال): ----	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال): 85000000
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ رأساً توسط دستگاه	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: ---	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ ---	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان				
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند ویژه نامه شکوفه های درخشان دانشگاه شماره شناسه خدمت:				
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی				
شرح خدمت/وظیفه: جمع آوری کارنامه و عکس دانش آموزان ممتاز کارکنان واحدهای تابعه دانشگاه - تفکیک بر اساس واحد و شهرستان - طراحی - چاپ - توزیع و پخش				
معرفی خدمت گیرندگان: کلیه کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کردستان				
انواع زیرگروه های خدمت: ----				
کانال های کنونی ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)	<input type="checkbox"/> جایگاه وب	<input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارائه خدمت به صورت غیرالکترونیکی	<input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	<input type="checkbox"/> تعاملی	<input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری: کارکنانی که مدارک را بموقع تحویل نداده اند				
آمار تعداد خدمت گیرندگان: 1000 جلد				
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G	<input checked="" type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: یکبار در سال				
مدت زمان ارائه خدمت: 3 ماه				
هزینه مستقیم ارائه خدمت (ریال): ----		بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال): 50000000		
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ رأساً توسط دانشگاه انجام می شود				
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---				
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور: ----				
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ ----				

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان				
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند جمع آوری اخبار واحدهای تابعه دانشگاه شماره شناسه خدمت:				
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی				
شرح خدمت/وظیفه: ارسال اخبار و وقایع واحدهای مختلف دانشگاه به ایمیل روابط عمومی ستاد دانشگاه				
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): واحدهای مختلف دانشگاه				
انواع زیرگروه‌های خدمت: ----				
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)	<input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب	<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u>	<input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	<input type="checkbox"/> تعاملی	<input checked="" type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ----				
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: 8000 نفر				
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه‌ای	<input checked="" type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G	<input type="checkbox"/> G2C	<input checked="" type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: 12 بار در سال (بصورت ماهانه)				
مدت زمان ارائه خدمت: آنلاین				
هزینه‌ی مستقیم ارایه خدمت (ریال): -----		بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ---		
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ رأساً توسط دستگاه				
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---				
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: ----				
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در فرایند اطلاع‌رسانی				

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند تهیه فراخوان در مناسبتها	
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: با توجه به نوع مناسبت بیانیه تهیه می شود	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کردستان	
انواع زیرگروه‌های خدمت: ---	
کانال‌های کنونی ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)
<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:	<input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ارائه خدمت به صورت غیرالکترونیکی
<input checked="" type="checkbox"/> تراکنشی	<input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ---	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: 8000 نفر روزانه	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2C <input checked="" type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: 3-4 بار در سال	
مدت زمان ارائه خدمت: آنلاین	
هزینه‌ی مستقیم ارائه خدمت (ریال): --	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ---
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ رأساً توسط دستگاه انجام میشود	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: ---	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در فرایند اطلاع‌رسانی	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند هماهنگی در برگزاری مراسم در مناسبت‌های مختلف	
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: درخواست برگزاری مراسم به روابط عمومی ستاد توسط واحدهای مختلف - هماهنگی با واحد درخواست کننده جهت زمان و مکان اجرای مراسم - تهیه دعوت نامه از مدعوین ، صداوسیما و اصحاب رسانه - تهیه لوح تقدیر در صورت لزوم - نظارت بر اجرای برنامه - پوشش خبری مراسم و انعکاس در سایتهای دانشگاه ، وبدا و وزارت بهداشت	
معرفی خدمت‌گیرنده(گان): کارکنان دانشگاه علوم پزشکی کردستان - عموم مردم	
انواع زیرگروه‌های خدمت:	
کانال‌های کنونی ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)
	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر) وب
	<input type="checkbox"/> جایگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> رایبه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u>
	<input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
	<input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ---	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: ----	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: 5 بار در ماه	
مدت زمان ارائه خدمت: 3 روز	
هزینه‌ی مستقیم ارائه خدمت (ریال): --	بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال): --
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟ در برخی موارد همکاری بین سازمانی	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: ---	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ ---	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان			
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیندار تباط با رسانه ها و رصد اخبار منتشره			
شماره شناسه خدمت:			
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی			
شرح خدمت/وظیفه: ارسال اخبار و وقایع دانشگاه به خبرگزاری و روزنامه ها جهت بارگذاری و چاپ - رصد خبرگزاریها و روزنامه ها - استخراج اخبار دانشگاه - جمع آوری و بایگانی			
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): اصحاب رسانه و دانشگاه علوم پزشکی کردستان			
انواع زیرگروه‌های خدمت: --			
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)	<input type="checkbox"/> جایگاه وب <input checked="" type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u>	<input type="checkbox"/> اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	<input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ---			
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: ماهانه 9000 نفر			
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه‌ای	<input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: بصورت روزانه			
مدت زمان ارائه خدمت: 3 روز			
هزینه‌ی مستقیم ارایه خدمت (ریال): ---		بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ----	
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟			
نیازمند همکاری بین سازمانی			
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ----			
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: بله			
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ ----			

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان				
عنوان خدمت/وظیفه: فرآیند تهیه جوابیه به انعکاس مشکلات واحدهای تابعه در رسانه ها				
ماهیت خدمت/وظیفه: <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی				
شرح خدمت/وظیفه: رصد اخبار منتشره در خبرگزاریها و روزنامه ها - استخراج اخبار شکواییه ها یا مشکلات بوجود آمده در واحدهای تابعه دانشگاه - مکاتبه با واحد دارای مشکل و بررسی توسط کارشناسان - تهیه جوابیه و ارسال به خبرگزاری یا روزنامه منتشر کننده خبر				
معرفی خدمت گیرندگان: اصحاب رسانه - دانشگاه علوم پزشکی کردستان				
انواع زیرگروه های خدمت: ---				
کانال های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)	<input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)	<input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب	<input type="checkbox"/> سایر کانال ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت <u>غیر الکترونیکی</u>	<input type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	<input type="checkbox"/> تعاملی	<input checked="" type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری: ----				
آمار تعداد خدمت گیرندگان: ماهانه 9000 نفر				
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای	<input checked="" type="checkbox"/> استانی	<input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> G2G	<input type="checkbox"/> G2C	<input type="checkbox"/> G2B	<input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: بصورت روزانه				
مدت زمان ارائه خدمت: آنلاین				
هزینه ی مستقیم ارایه خدمت (ریال): --		بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ---		
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ رأساً توسط دستگاه				
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---				
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور: ---				
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در فرایند اطلاع رسانی				



پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: منشور اخلاقی دانشگاه	
ماهیت خدمت/وظیفه	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> حمایتی
شرح خدمت/وظیفه: اطلاع رسانی منشور اخلاقی دانشگاه	
معرفی خدمت گیرندگان(گان): کلیه کاربران سایت	
انواع زیرگروه های خدمت:	
کانال های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز) <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر) <input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب <input type="checkbox"/> سایر کانال ها:
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> ارایه خدمت به صورت غیرالکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> اطلاع رسانی الکترونیکی از چگونگی ارایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب <input type="checkbox"/> تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی
ذکر ضرورت های مراجعه حضوری: ---	
آمار تعداد خدمت گیرندگان: 3900 نفر روزانه	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستائی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input checked="" type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input type="checkbox"/> B2B <input type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره ها/تعداد دفعات ارایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله آنلاین	
مدت زمان ارائه خدمت: آنلاین	
هزینه مستقیم ارایه خدمت (ریال): ---	بهای تمام شده ارایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): ---
آیا ارایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارایه است؟ رأساً توسط دستگاه	
نیازمندی های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور: ---	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در مدت زمان اطلاع رسانی	

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی کردستان	
عنوان خدمت/وظیفه: مجمع خیرین سلامت	
ماهیت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری <input type="checkbox"/> حمایتی خدمت/وظیفه:	
شرح خدمت/وظیفه: جذب کمک‌های مردمی خیرین سلامت - صرف هزینه‌ها در بخش‌های مورد نظر خیر سلامت - انعکاس خبری جهت تشویق دیگر خیرین	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): عموم مردم	
انواع زیرگروه‌های خدمت: ---	
کانال‌های کنونی ارایه خدمت	<input type="checkbox"/> حضور در دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد ..... مرکز)
<input type="checkbox"/> سایر کانال‌ها:	<input checked="" type="checkbox"/> جایگاه وب <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان و دفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد ..... دفتر)
روش ارائه خدمت الکترونیکی	<input type="checkbox"/> آرایه خدمت به صورت <u>غیرالکترونیکی</u> از چگونگی آرایه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
تعاملی <input type="checkbox"/> تراکنشی <input type="checkbox"/>	
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: اهداء کمک نقدی و یا اخذ قرارداد	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان: 3900 نفر روزانه	
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
نوع خدمت	<input type="checkbox"/> G2G <input type="checkbox"/> G2C <input type="checkbox"/> G2B <input checked="" type="checkbox"/> B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات آرایه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله: ---	
مدت زمان ارائه خدمت: ---	
هزینه‌ی مستقیم آرایه خدمت (ریال): ---	بهای تمام شده آرایه خدمت (در صورت وجود) (ریال): --
آیا آرایه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل آرایه است؟ -	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی: ---	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور: ---	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟ تسریع در زمینه فرایند اطلاع رسانی	